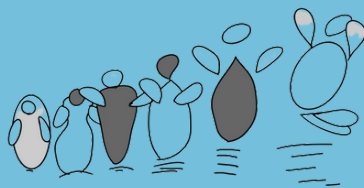


Overleggen met plezier

FUNGADER CHECKLIST



www.martinewitteveen.nl

OVERLEGGEN J/N

- Kunnen we op een andere manier overleggen
- Wie zijn betrokken bij dit onderwerp
- Is er een duidelijke agenda?
- Kan het wachten tot een ander moment?
- Welke ramp gebeurt er zonder vergadering?

VOORBEREIDING

- Is het doel van de vergadering benoemd
- Is het doel per agendapunt helder?
- Wie zijn er bij welk agendapunt nodig?
- Zijn de documenten kort/helder en noodzakelijk
- Is voor iedere deelnemer helder wat er van ze verwacht wordt?

FUN TIPS & TRICKS

- Begin met een check-in. Wees hierin creatief
- Gebruik verschillende werkvormen
- Houdt regelmatig pauzes of doe een energizer tussendoor
- Maak een quiz van de vergaderinhoud. Wie zich goed voorbereid wint een prijs
- Probeer online eens te vergaderen met de camera uit. Geheid plezier!

REFLECTEREN VOOR MEER FUN

- Wat is jouw vergaderhouding?
- Komt iedereen zijn afspraken na?
- Wat is de leukste werkvorm die je ooit gebruikte?
- Deed iedereen actief en voorbereid mee?
- Wat doe je de volgende keer anders?



AANTEKENINGEN



Meer FUN en tips?! Koop FUNgaderen voor slechts €14,99 via mijn website